

Pla de contingència i reincorporació progressiva

Teatre Nacional de Catalunya

ÍNDEX

1. Introducció
2. Objectiu
3. Retorn progressiu a l'activitat
 - a. Etapa 1: posada en marxa de les instal·lacions
 - b. Etapa 2: inici de l'activitat per col·lectius.
 - c. Etapa 3: inici de l'activitat oberta al públic
 - d. Assajos i escenari
4. Materials i equips necessaris
5. Mesures organitzatives i de distanciament
6. Neteja i desinfecció de les instal·lacions
7. Equips de protecció i productes de desinfecció
8. Protocols d'entrada
9. Normes de d'actuació per als treballadors
10. Produccions i personal artístic
11. Accés del públic
12. Treballadors d'empreses externes
13. Actuació davant del risc de coronavirus per als treballadors especialment sensibles
14. Protocol d'actuació davant d'un possible contagi

Annex 1: Fitxes de seguretat dels llocs de treball

Annex 2: Protocol d'entrega d'equips de protecció

Annex 3: Declaració autoresponsable

Annex 4: Fitxa de seguretat dels assajos en teletreball

Annex 5: Fitxa d'actuació del personal extern

Annex 6: Protocol per al retorn laboral del personal amb sensibilitat específica

Annex 7: Plànols de possibles aforaments reduïts de les tres sales

Annex 8: Fitxa d'actuació de les produccions alienes

1. INTRODUCCIÓ

Aquest document ha estat elaborat d'acord amb la normativa següent:

- Resolució SLT/704/2020 d'11 de març, per la qual s'adopten mesures de distanciament social en relació amb els esdeveniments multitudinaris.
- Resolució SLT/720/2020 de 13 de març de mesures mèdiques addicionals.
- RD 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma.
- Resolució del 25 de març de 2020, del Congrés dels Diputats, per la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel RD 463/2020.
- Informe de recomanacions d'EPI per al personal del TNC.

Per elaborar aquest Pla de contingència, s'han tingut en compte les recomanacions del Ministeri de Sanitat del Govern espanyol i del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, així com el document *Recomanacions per a empreses i persones treballadores sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2* elaborat pel Consell de Relacions Laborals de Catalunya.

2. OBJECTIU

L'objectiu del Pla de contingència és garantir les condicions de seguretat i salut amb motiu del retorn progressiu a l'activitat un cop passada la situació de confinament, tot adoptant les mesures preventives necessàries per evitar qualsevol risc de contagi del coronavirus SARS-CoV2.

3. RETORN PROGRESSIU A L'ACTIVITAT

El retorn progressiu a l'activitat està previst en 3 etapes:

- Etapa 1: Preparativa i de posada en marxa de les instal·lacions per reprendre l'activitat (finalització prevista: darrera setmana de maig).
- Etapa 2: Inici de l'activitat per col·lectius prioritaris (principis de juny).
- Etapa 3: Inici de l'activitat oberta al públic.

En qualsevol cas, la incorporació de tot aquest personal quedarà condicionada al fet que es disposi del material de protecció determinat pel Servei de prevenció (EPI) per a cada lloc de treball.

La posada en marxa d'aquestes fases es durà a terme sempre amb el personal que no sigui especialment sensible segons el protocol determinat pels nostres serveis de vigilància de la salut.

L'ordre de crida es farà segons els criteris establerts pel departament de Recursos humans tenint en compte les condicions determinades en el protocol definit.

a) Etapa 1: Posada en marxa de les instal·lacions

Aquesta etapa es caracteritza per:

- Mínim accés a les instal·lacions només autoritzat per a l'adequació d'aquestes amb vistes a l'accés de la resta de personal.
- S'extremen les mesures higièniques i de desinfecció.
 - Es reforcen les freqüències de neteja i desinfecció de tota la recinte. Aquestes freqüències varien segon la ocupació dels espais.
 - S'instal·len cubells amb tapa d'accionament amb pedal com a paperera per llençar tovalloles i/o mocadors d'un sol ús, a totes les dependències del recinte. (30 unitats)
 - S'instal·len punts de dispensadors de gel hidroalcohòlic a tota la recinte. (30 unitats)
 - Es reparteixen kits de neteja per totes les dependències de treball del recinte.
- Aquesta primera etapa té dues fases:
 1. La primera es va iniciar en el mateix moment en què es va decretar l'estat d'alarma. Contempla l'accés a les instal·lacions del TNC exclusivament per a aquell personal que exerceix funcions de seguretat, de manteniment preventiu i de neteja i desinfecció dels espais. Aquest personal, en el cas del TNC, és personal d'empreses externes. Aquestes empreses s'encarreguen de proveir els seus equips de persones dels EPI necessaris per accedir a fer les seves funcions.
 2. La segona fase es podrà iniciar en el moment en què es disposi de tots els elements de protecció individual. S'incorporarà personal propi del TNC per realitzar aquelles tasques que permetin adequar les instal·lacions (climatització, il·luminació, aigua corrent, etc.) perquè s'incorpori la resta del personal (oficines, tècnics, atenció al públic, etc.) durant les properes fases.

Infraestructures i manteniment d'instal·lacions

En la **primera fase** han accedit a les instal·lacions el personal extern per cobrir els serveis següents:

- Seguretat: servei essencial.
- Manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions: posada en marxa dels sistemes de calefacció, clima, aigua sanitària calenta i enllumenat, xoc tèrmic - control legionel·la.
- Serveis de neteja: s'han mantingut uns serveis mínims de desinfecció de les instal·lacions que s'estaven utilitzant com són el centre de control d'alarmes i els lavabos. A partir del dilluns 20 d'abril es va ampliar la jornada de treball d'aquests equips per començar les tasques de desinfecció massiva de totes les instal·lacions.

En la **segona fase** s'incorporarà el personal tècnic del TNC que faci feines de manteniment, sempre respectant les mesures indicades en el protocol d'actuació definit pel Servei de prevenció. Són:

- Auxiliar de manteniment.
- Tècnic de manteniment.
- Encarregat de manteniment.

<p>El personal tècnic del TNC s'encarregarà de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implantar un protocol de màxima aportació possible d'aire exterior en els locals de ventilació d'aire exterior dels edificis obrint les portes i finestres. • Programar la ventilació de les dependències 3 hores abans de l'obertura i fins a una hora després. Parar el sistema de recuperació d'energia. • Assegurar que els sistemes de climatització de les sales proporcionin una renovació d'aire de 100%, sense recirculació. • Instal·lar barreres de separació a les preses d'aire exterior del sistema de climatització. • Programar l'extracció forçada d'aire dels lavabos - 24 hores 7 dies de la setmana. • A les dependències on hi ha els sistemes de climatització descentralitzats, com les unitats de fan-coil, splits o petits equips autònoms : <ul style="list-style-type: none"> - Desinfectar diàriament els equips de clima i les reixes de impulsió i extracció. - Ventilar els espais obrint finestres i portes. • A les sales d'assajos (dansa i petita) on actualment no hi ha sistema de renovació d'aire, es preveu instal·lar equips de purificació d'aire autònoms. • Desconnectar tots els eixugamans d'aire – es substituiran per dispensadors de paper. • Desconnectar els sistemes de ventiladors d'aspa de la cantina i de la platea de la sala tallers. • Revisió diària dels sifons dels inodors, piques i desaigües per evitar transmissió fecal oral. • Instal·lació de contenidors de reciclatge de material de protecció. • Elaboració i instal·lació de la senyalística de la COVID-19. • Portar a terme les tasques de manteniment correctiu generades durant el període de desconfinament.
<p>Personal d'oficines</p>
<p>Atès que aquest personal disposa dels mitjans necessaris per teletreballar, durant aquesta etapa continuarà fent teletreball des de casa amb una operativitat del 100%.</p>
<p>Personal d'atenció al públic i taquilles</p>
<p>S'incorporarà el personal de recepció per preparar els EPI que s'entregaran al personal. El personal de taquilles continuarà atenent el públic telemàticament.</p>
<p>Personal artístic</p>
<p>En aquesta etapa NO es contempla la contractació d'equips artístics. Això no obstant, si les necessitats de l'activitat així ho determinessin, els assajos o lectures s'haurien de fer des del domicili propi i de manera virtual, mai físicament a les instal·lacions del TNC.</p>

b) Etapa 2: Inici de l'activitat per col·lectius (fase actual)

Aquesta fase es caracteritza per:

- Accés al TNC dels col·lectius que es troben en permís de deures inexcusables i que ja poden accedir a les instal·lacions tot respectant la distància mínima de seguretat i protegits pels EPI determinats pel Servei de prevenció de riscos en el protocol de seguretat del TNC.

- S'habilitarà una zona al carrer tècnic per poder guardar bicicletes i patinets pels treballadors del TNC, al passadís de formigó costat Llobregat a prop de recepció.
- L'accés a les instal·lacions es farà obligatòriament per la recepció per poder controlar que tothom respecti els protocols de seguretat i que vagi equipat amb els EPI corresponents.
- Els espais comuns tindran una ocupació molt limitada i s'hi faran constar les condicions d'ús així com l'aforament permès en cadascun dels espais (cantina, sales de reunions, etc.).
- S'ha reorganitzat la cantina respectant les distàncies de seguretat, una cadira per taula. S'ha implantat protocols de neteja de les superfícies de cadira i taula pels mateixos usuaris.
- Es retiraran els sofàs i butaques entapitzades de l'espai.
- Els vestuaris es podran fer servir, de manera esglaonada per garantir la distància de seguretat.
- El vestuari de treball d'ús personal haurà de ser rentat a casa.
- Es proposarà la creació d'una figura de vigilància per a aquells espais on treballin diverses persones del col·lectiu tècnic. Serà algú del mateix col·lectiu i vetllarà pel compliment de les normes de treball establertes en el protocol de seguretat.

Infraestructures i manteniment d'instal·lacions

En aquesta etapa el personal de manteniment escènic dels diferents col·lectius tècnics del TNC s'encarregarà de la posada en marxa dels sistemes de maquinària escènica, d'audiovisuals i de luminotècnia.

Aquest departament s'anticiparà a l'etapa següent i, durant aquesta etapa, realitzarà les tasques següents per preparar les instal·lacions:

- Subministrament i instal·lació de dispositius de control tèrmic als accessos de públic, si escau.
- Subministrament i instal·lació de dispositius de gestió d'ocupació.
- Subministrament i instal·lació de dispositius d'higienització de roba.
- Instal·lació de dispensadors de gel a les zones de públic (vestíbuls, lavabos públics, entrada a les sales).
- Contractació i instal·lació d'equipaments de purificació d'aire als sistemes de clima de les zones de públic.
- Contractació de serveis addicionals d'auxiliars de seguretat formats amb la utilització de dispositius de control tèrmic portàtils.

Atenció al públic i taquilles

El personal de taquilles continuarà atenent el públic telemàticament.

S'incorporarà el servei de recepció i centraleta presencial per participar del control d'accés de les persones a les instal·lacions així com del compliment del protocol de seguretat.

Mentre no es realitzi cap activitat oberta al públic, el personal responsable de sala continuarà fent teletreball.

Col·lectius tècnics d'escenari

Aquest personal s'anirà incorporant tot respectant l'equilibri entre les necessitats i les mesures de seguretat. Es podran incorporar tècnics per treballar individualment en els diferents espais i en petits grups sempre que puguin mantenir la distància mínima d'1,5 m - 2 m. Si no és així, s'hauran d'aplicar els protocols i els EPI que s'estableixin.

Abans de la incorporació d'aquest personal, es faran reunions virtuals per informar dels procediments per a la incorporació i la utilització dels equips de protecció.

Organització del personal

Es planificarà el treball amb la previsió suficient com per poder proveir el personal dels EPI corresponents.

Els horaris d'entrada i de sortida seran esglaonats entre els equips per tal de no coincidir en els espais d'accés.

El personal tècnic disposarà dels vestuaris oberts per al seu ús.

Les pauses de menjar també es programaran esglaonades i la coincidència de persones es farà mantenint els criteris de distància.

Organització dels espais

S'habilitaran diversos espais amb plànols del TNC perquè el personal tècnic pugui consultar diàriament on li correspon treballar. En aquest mateix espai es penjarà el calendari de tasques distribuïdes entre els diferents col·lectius.

Tots els espais de treball d'aquest col·lectiu estaran equipats amb els elements de neteja i seguretat que es defineixin en el protocol de seguretat.

Els sistemes d'elevació (ascensors i muntacàrregues) només s'utilitzaran en el cas de la manipulació i el transport de càrregues d'un espai a un altre.

Equips, eines i materials

Cada persona serà responsable de les seves eines (casc, arnés, etc.) i dels seus EPI així com del seu manteniment i de la seva neteja si en algun moment ho ha compartit amb algú altre.

Les eines comunes s'hauran de netejar abans i després del seu ús. Cada tècnic que utilitzi una eina comunitària serà responsable de netejar-la amb aquells equipaments de què es disposarà, abans i després d'utilitzar-la. Això inclou: eines del taller, ordinadors, taules de control, equips de regulació, teclats i ratolins, equips elevadors, sistemes de manipulació de càrregues, botoneres i controls escènics (teló tallafocs, per exemple) i escales manuals, escobres, etc. La manipulació d'aquestes eines sempre que sigui possible s'haurà de fer amb guants.

Els sistemes d'intercomunicació, tipus walkie-talkie, seran d'ús personal i intransferibles mentre duri el procés de desconfinament. Cada tècnic serà responsable de la neteja d'aquests equips abans de deixar-los al carregador i quan els agafi del carregador.

Temporalment es reserva l'ús del sistema d'intercomunicació fins que s'iniciïn els assajos. Es proposa la compra de cascos que siguin d'ús personal. Cada tècnic haurà de responsabilitzar-se dels seus cascos d'intercomunicació i de la seva neteja i desinfecció.

El vestuari de treball d'ús personal haurà de ser rentat a casa.

El personal de perruqueria i caracterització haurà de tenir cura especial d'aquells materials que són d'ús comunitari (pintes, maquillatges, llapis d'ulls, etc.) i dels altres materials, segons el protocol de seguretat definit.

Personal d'oficines

En aquesta fase el personal d'oficines es podrà anar incorporant paulatinament i es donarà prioritat al personal no sensible. Aquelles persones que per les casuístiques de la seva feina tinguin més dificultats per realitzar-la des de casa (connexions a certes aplicacions, material d'ús divers – escàners, etc.–, treball en les mateixes instal·lacions –centraleta/recepció–, accés a correu físic, etc.) seran les primeres que s'incorporaran.

Durant aquesta etapa s'hauria de poder incorporar tothom gradualment tenint en compte els criteris anteriorment descrits i tenint en compte l'ocupació moderada dels espais d'oficines:

- Administració i finances: 1 persona
- Recursos humans: 2 persones
- Serveis jurídics: 1 persona
- Patrocini i lloguer d'espais: 1 persona
- Direcció artística: 2 persones
- Comunicació i màrqueting: 3 persones
- Producció: 2 persones
- Oficina tècnica: màxim 6 persones en espais intercalats
- Regidoria: 2 persones
- Caps de sala i taquilles: 1 persona

L'ocupació dels espais amb l'aforament indicat es realitzarà mitjançant torns que establiran els caps de departament d'acord amb el tipus de tasca a realitzar i a les necessitats de la feina.

Personal artístic

S'instal·laran dispensadors de gel desinfectant en totes les sales d'assaig del TNC.

Els contenidors d'aigua per beure (gots, ampolles) seran personals i intransferibles. Possibilitat de proporcionar ampolles sense PBA a tots els intèrprets, des de Producció.

En general, s'intentarà evitar menjar, beure i fumar als espectacles per evitar augmentar el risc de contaminació.

Produccions pròpies

En aquesta etapa, el personal artístic amb contracte amb el TNC podrà accedir a les instal·lacions respectant les mesures establertes al protocol de seguretat, de distància física i d'equips de protecció. En aquestes condicions es considera que es podran realitzar lectures i assajos de produccions amb un nombre no superior a 2 o 3 intèrprets i amb moviments escènics que mantinguin la distància de seguretat. En total, no hi podrà haver més persones a la sala de les que l'espai els permeti mantenir les distàncies de seguretat.

Sempre que sigui possible, s'assajarà per torns i amb accessos esglaonats.

El TNC posarà a la disposició dels intèrprets i dels membres de l'equip artístic aquell material de protecció que sigui necessari per protegir-se i protegir la resta de treballadors del TNC.

Els vestuaris col·lectius de la cinquena planta romandran tancats. Els camerinos de les sales estaran oberts per a ús individual.

Si cal utilitzar material del TNC –vestuari, atrezzo– se seguirà el que marqui el protocol de seguretat quant a la neteja i la desinfecció. No es compartiran elements de vestuari entre intèrprets i s'evitaran els elements que cobreixin el rostre. No s'utilitzaran encara elements de caracterització. S'evitaran els canvis de vestuari durant l'assaig. Els elements personals –vestuari, complements– estaran ubicats als camerinos individuals.

Sempre que hi hagi assaig, hi haurà la presència d'una figura de vigilància, que en aquest cas serà un membre de l'equip de regidoria. La resta del personal tècnic es reduirà al mínim indispensable.

Produccions alienes

Es mantindran les normes establertes per a les produccions pròpies quant a quantitat de persones presents als assajos i distàncies de seguretat. A banda, s'ha de tenir en compte que:

- Caldrà adaptar l'intercanvi empresarial als nous protocols i tenir present què cal exigir-los.
- El TNC proporcionarà els EPI necessaris en cas que les companyies no hagin pogut tenir-hi accés.
- Les empreses artístiques externes –coproduccions, companyies convidades– respectaran en tot moment el protocol de seguretat.
- Sempre que hi hagi una companyia assajant, hi haurà la presència d'una figura de vigilància, en aquest cas la d'un membre de l'equip de regidoria.
- Si cal utilitzar material del TNC –vestuari, atrezzo– se seguirà el que marqui el protocol de seguretat quant a la neteja i la desinfecció. No es compartiran elements de vestuari entre actors i s'evitaran els elements que cobreixin el rostre. No s'utilitzaran encara elements de caracterització. S'evitaran els canvis de vestuari durant l'assaig. Els elements personals tals com vestuari i complements estaran ubicats als camerinos individuals.

Personal tècnic extern

Per tal de realitzar tasques de càrrega i de descàrrega així com moviments de materials als magatzems, cal contractar els serveis d'empreses externes, les quals s'atendran al protocol de seguretat definit pel TNC. Al personal extern se li aplicaran els mateixos protocols que al personal tècnic del TNC. Els EPI per al personal extern els subministrarà la seva empresa.

c) Etapa 3: Inici de l'activitat oberta al públic

Aquesta fase es caracteritza per:

- Donar accés a les instal·lacions al públic en general. S'establiran les mesures de protecció definides al protocol en tots aquells espais d'accés al públic: lavabos, vestíbuls, guarda-roba, taquilles, etc.
- L'activitat interna es mantindrà en general com en l'etapa anterior tot i que s'aniran adaptant les mesures de protecció i l'aforament dels espais interns s'anirà ampliant.
- S'ampliarà l'aforament de la cantina i el d'altres espais comuns.
- S'obriran els vestuaris per a tot el personal: tècnic, artístic, atenció al públic.
- No serà obligatòria l'entrada del personal fix per la recepció del TNC. Es mantindrà per al personal temporal (actors/actrius, serveis externs, assistències, etc.).
- Es podran realitzar activitats grupals del personal a les instal·lacions (formació, ioga, etc.).
- Es reduirà al mínim possible l'ús de maquillatge, vestuari i complements per als actors i seran d'ús personal.

Infraestructures i manteniment d'instal·lacions

Tot el personal d'aquest departament estarà operatiu atès que treballen en espais amplis i en ubicacions diferents. La seva tasca és essencial per assegurar el funcionament correcte de les instal·lacions i dels serveis externs de l'entitat.

Col·lectius tècnics d'escenari

Aquest personal podrà treballar en grups més nombrosos tot adaptant les mesures de seguretat segons les feines a realitzar i els espais on s'ubiquin.

Es podran realitzar tot tipus de feines però es mantindrà l'ordre de crida d'acord amb els criteris respecte al personal sensible.

Es posarà especial atenció en tot el personal que treballa directament relacionat amb el so, la caracterització, el vestuari i els complements personals. S'adoptaran mesures especials per a aquests col·lectius que contemplin la higienització dels elements per a la protecció dels treballadors (actors, actrius, personal tècnic, etc.).

Personal d'oficines

En aquesta fase tot el personal d'oficines podrà treballar amb normalitat però, en la mesura del que sigui possible, se seguiran establint torns de treball per reduir l'aforament dels departaments, especialment aquells que estiguin en espais més reduïts.

Atenció al públic i taquilles

El personal de taquilles continuarà atenent el públic telemàticament. S'establirà un horari d'obertura i de tancament de les taquilles quan hi hagi activitat a les sales. Quan les taquilles estiguin obertes, es col·locaran pantalles de protecció als llocs d'atenció al públic. Sempre que sigui possible, s'evitarà el cobrament en efectiu.

El personal de cap de sala o d'acomodació farà la seva feina amb normalitat i equipat amb les mesures de protecció que s'estimin oportunes en el protocol de seguretat.

Aquest personal realitzarà una formació prèvia a la seva incorporació per adaptar les seves funcions a les mesures de protecció que exigeix el moment. Aquesta formació anirà a càrrec del Servei de prevenció del TNC.

Les portes d'accés a les sales s'obriran amb més anticipació per tal de facilitar l'accés amb més distància entre les persones.

S'inclouran marques de distanciament entre persones als espais on es puguin formar cues.

S'evitarà l'entrega de documentació en paper (programes de sala, entrades, etc.).

El públic ocuparà els seus seients amb la distància que estableixi el protocol de seguretat, i en cap cas serà l'aforament màxim. Se senyalitzaran les butaques que no poden ser utilitzades.

Tot i que des de l'àmbit artístic s'intentarà evitar la realització d'entreactes, si n'hi ha, se n'allargarà la durada per tal de facilitar la sortida i l'entrada del públic amb més distància de seguretat.

Personal artístic contractat pel TNC

Produccions pròpies

En aquesta etapa, el personal artístic contractat pel TNC podrà accedir a les instal·lacions tot respectant les mesures establertes en el protocol de seguretat, de distància física i d'equips de protecció. En aquestes condicions es considera que es podran realitzar assajos de produccions amb un nombre de persones no superior al que marquin les distàncies de seguretat i amb els moviments escènics establerts en aquell moment. En total, no hi podrà haver més persones a la sala de les que l'espai els permeti mantenir les distàncies de seguretat que pertoquin.

Produccions alienes

Caldrà adaptar l'intercanvi empresarial als nous protocols i tenir present què cal exigir-los.

El TNC proporcionarà els EPI necessaris en cas que les companyies no hagin pogut tenir-hi accés i fins que hi puguin tenir accés.

Les empreses artístiques externes –coproduccions, companyies convidades– respectaran en tot moment el protocol de seguretat.

El material escènic que caldrà utilitzar –vestuari, attrezzo– es farà servir d'acord amb el protocol del moment quant a la neteja i la desinfecció. No es compartiran elements de vestuari entre intèrprets i s'evitaran els elements que cobreixin el rostre. No s'utilitzaran encara elements de caracterització. S'evitaran els canvis de vestuari durant l'assaig. Els elements personals –vestuari, complements– estaran ubicats als camerinos individuals.

d) Assajos i escenari

Normes per als assajos

Es podran començar a fer assajos que involucrin més gent sempre que el protocol de seguretat ho permeti, amb una reducció dels EPI pertinents amb vistes al que ha de passar dalt de l'escenari.

El TNC posarà a la disposició dels intèrprets i dels equips artístics aquell material de protecció que sigui necessari per protegir-se i protegir la resta de treballadors del TNC.

Els vestuaris col·lectius de la cinquena planta i els camerinos col·lectius de les sales es podran utilitzar, sempre d'acord amb el protocol de seguretat.

El material escènic que caldrà utilitzar –vestuari, attrezzo– es farà servir d'acord amb el protocol pertinent del moment quant a la neteja i la desinfecció. No es compartiran elements de vestuari entre intèrprets i s'evitaran els elements que cobreixin el rostre. No s'utilitzaran encara elements de caracterització. S'evitaran els canvis de vestuari durant l'assaig. Els elements personals –vestuari, complements– estaran ubicats als camerinos individuals.

Es contempla la possibilitat que sempre que hi hagi assaig hi haurà la presència d'una figura de vigilància, en aquest cas un membre de l'equip de regidoria del TNC.

Comportament a l'escenari

En general, s'intentarà evitar menjar, beure i fumar als espectacles per evitar augmentar el risc de contaminació.

Tant als assaigs amb públic com en les funcions, es podran evitar els EPI a vista del públic sempre que les circumstàncies ho permetin. Els equips de protecció s'utilitzaran sempre entre caixes, tant per part dels tècnics del TNC com per part dels intèrprets.

Es reduirà la utilització de maquillatge al mínim i s'evitaran els postissos facials.

La caracterització es farà sempre amb materials personals i intransferibles per a cada intèrpret, sobretot els que tenen contacte amb el rostre com ara pinzells, llapis d'ulls i de llavis, espongetes, etc.

El vestuari de treball d'ús personal haurà de ser rentat a casa.

El material escènic que caldrà utilitzar –vestuari, attrezzo– es farà servir d'acord amb el protocol pertinent del moment quant a la neteja i la desinfecció. No es compartiran elements de vestuari entre intèrprets i s'evitaran els elements que cobreixin el rostre. S'evitaran els canvis de vestuari durant l'assaig. Els elements personals –vestuari, complements– estaran ubicats als camerinos individuals.

4. MATERIALS I EQUIPS NECESSARIS

Abans del retorn a l'activitat, s'haurà de disposar dels materials i dels equips següents:

- Mascaretes FFP2 sense vàlvula. S'hauran de distribuir entre tot el personal especialment sensible.
- Pantalles facials per quan s'hagin de reduir molt les distàncies de treball.
- Mascaretes quirúrgiques: a disposició de totes les persones treballadores.
- Guants de vinil o nitril: per al personal que hagi de rebre mercaderia, correu o que hagi de manipular materials de manera habitual.
- Mocadors d'un sol ús: mínim una capsula de mocadors (o rotlles de paper) en cada departament.
- Contenedors amb tapa: un per a cada departament, a disposar juntament amb el paper / mocadors.
- Sabó de mans: garantir-ne l'aprovisionament en tots els lavabos.
- Solució hidroalcohòlica: facilitar dispensadors a les entrades i sortides dels edificis del TNC, així com repartits per totes les instal·lacions del Teatre. A banda d'això, es facilitarà un kit individual per a cada persona treballadora

5. MESURES ORGANITZATIVES I DE DISTANCIAMENT

En els diferents departaments, s'hauran de prendre mesures per garantir la distància mínima de 2 metres entre llocs de treball:

- En primer lloc, es valorarà que en els departaments amb més densitat de persones, una part del personal continuï treballant des de casa.
- Si això no és possible, s'intentarà augmentar la separació movent taules o reubicant el personal en altres llocs amb més espai.
- Si això tampoc és possible, es posaran mampares de separació.
- Preveure la substitució de personal del mateix departament que pugui causar baixa.
- Zones de descans (menjador, màquina de cafè, sales de reunions): restringir la quantitat de persones segons l'espai, de manera que es pugui garantir la distància de seguretat. Calcular segons els 2 m² lliures per treballador. Es recomana no fumar. En cas de fer-ho, procurar no agrupar-se amb altres persones i mantenir estrictament la distància de seguretat.
- Evitar les reunions entre treballadors i facilitar mitjans telemàtics per poder-les realitzar. En cas que sigui indispensable fer reunions presencials, s'aplicaran les mesures necessàries per garantir la separació de 2 metres entre persones.
- Permetre que els treballadors puguin absentar-se del lloc de treball per netejar-se les mans.
- Informar a tot el personal sobre les normes d'higiene personal (rentat de mans, simptomatologia, etc.), mitjançant cartells o altres mitjans.
- Evitar els desplaçaments de treballadors fora del Teatre, excepte en casos que sigui imprescindible.

- Mantenir una llista de totes les mesures que es vagin aplicant d'acord amb el Pla de contingència. Informar periòdicament al Comitè de Seguretat i Salut sobre aquestes mesures i sobre possibles contagis entre el personal del TNC.
- Establir mecanismes per al control d'estoc de material d'higiene i d'equips de protecció, així com possibles incidències amb les que es puguin trobar.

6. NETEJA I DESINFECCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

S'hauran de prendre les mesures d'higiene següents a les instal·lacions:

- Augmentar i intensificar la freqüència de la neteja i de la desinfecció de les superfícies de risc com poden ser: poms de portes, baranes, passamans, ascensors, màquines de cafè, aixetes, mostradors, teclats, etc. Especial desinfecció dels lavabos, de les sales d'assaig i dels camerinos. Disposar d'un registre d'horari de neteja i de desinfecció de cada zona.
- Facilitar al personal el material necessari per a la neteja del seu lloc de treball (taula, teclat, ratolí, telèfon, etc.).
- Ventilar sovint els espais de treball. En tots els llocs on sigui possible, deixar les portes obertes (per facilitar la renovació de l'aire i per tocar les manetes de les portes al menys vegades possible), a excepció de les portes tallafoc, que han de romandre tancades per motius de seguretat.

7. EQUIPS DE PROTECCIÓ I PRODUCTES DE DESINFECCIÓ

La utilització d'equips de protecció individual per part del personal es farà segons els llocs de treball:

- Oficines: mascaretes quirúrgiques. S'utilitzaran en els moments en què no es pugui garantir la distància de seguretat, especialment en desplaçaments pel Teatre.
- Atenció al públic (personal de taquilles i personal de sala): mascaretes quirúrgiques.
- Atenció al públic (personal de recepció): mascaretes quirúrgiques i guants (per manipular paqueteria, correu, etc.).
- Tècnics i manteniment: mascaretes quirúrgiques, pantalla facial en cas d'haver de realitzar treballs en contacte estret.
- Personal artístic: mascaretes quirúrgiques. S'utilitzaran en els moments en què no estiguin en escena. Es valorarà també si portar-les durant els primers assajos i sempre que no es puguin mantenir les distàncies de seguretat establertes en cada moment. A valorar l'ús de pantalla facial.
- Personal d'escena (regidors, ajudants diversos, etc.): mascaretes quirúrgiques i guants, pantalla facial en cas d'haver de realitzar treballs en contacte estret.
- Personal de caracterització: mascaretes quirúrgiques i pantalla facial.
- Visites: mascaretes quirúrgiques.
- Gel hidroalcohòlic: n'hi hauria d'haver a disposició de tothom, especialment d'aquelles persones que no tinguin un accés fàcil als lavabos (per distància o per tasca): personal tècnic, manteniment, recepció, taquilles, personal de sala.

8. PROTOCOL D'ENTRADA

S'indicarà al personal del TNC que es prengui la temperatura abans de dirigir-se a la feina. Si la temperatura és superior a 37,3°C, s'haurà de quedar a casa i posar-se en contacte amb el Servei de Vigilància de la Salut.

Segueix en estudi la possibilitat d'instal·lar càmeres tèrmiques (sempre mantenint l'anonimat de les persones) per controlar la temperatura de tothom que accedeixi a les instal·lacions.

L'entrada i la sortida del personal es farà de manera esglaonada, per tal d'evitar les aglomeracions, especialment als vestíbuls, a les escales i als passadissos, i així mantenir, també, la distància de seguretat de 2 metres. No s'utilitzaran els ascensors.

Desinfecció: tot el personal es desinfectarà les mans amb la solució hidroalcohòlica, la qual haurà d'estar a disposició a l'entrada.

9. NORMES D'ACTUACIÓ PER ALS TREBALLADORS

S'haurà d'informar als treballadors en relació amb:

- El protocol d'entrada al centre de treball.
- Les normes d'higiene personal (mitjançant cartells informatius o altres mitjans).
- L'ús correcte dels equips de protecció individual (mascaretes de protecció i guants).
- El protocol d'actuació en cas de patir símptomes compatibles amb la Covid-19 (tant si es troba a la feina com si ja ha finalitzat la seva jornada laboral), per tal de poder tractar els possibles contactes (punt 12).
- El protocol de treballadors sensibles (els treballadors que es puguin trobar en categories de risc s'hauran de posar en contacte amb el personal de Vigilància de la Salut d'ETEGMA) (Punt 11).

Per facilitar la informació als treballadors en relació amb aquests punts, el Servei de Prevenció d'ETEGMA ha elaborat un vídeo explicatiu que s'haurà de fer arribar a tots els treballadors.

10. PRODUCCIONS I PERSONAL ARTÍSTIC

En els casos en què la producció compleixi amb els requisits definits a l'apartat del personal artístic de l'etapa 3 i es pugui representar, caldrà prendre les mesures complementàries següents durant els assajos a l'escenari així com durant les representacions:

- Tret dels artistes, tot el personal necessari per a la producció (tècnics, regidors, vestuari, caracterització, personal de sala, etc.) es reduirà al mínim indispensable.
- Aquest personal, i també els artistes quan estiguin fora de l'escenari, utilitzaran mascaretes de protecció en totes aquelles situacions en què no es pugui garantir la separació mínima de 2 metres. Només s'eximirà els artistes de portar mascareta en el moment del maquillatge. Caldrà valorar la possibilitat que es maquillin / caracteritzin ells mateixos. Si necessiten la intervenció del personal de caracterització, aquest/a haurà de dur mascareta i pantalla protectora, atesa la proximitat entre persones.
- En tots els espais on no hi hagi un accés fàcil als lavabos, es disposarà de solució hidroalcohòlica per a la desinfecció de les mans.

- Tots els elements escènics, d'attrezzo i de vestuari es desinfectaran després de cada representació amb un producte adequat per a aquesta finalitat.

11. ACCÉS DEL PÚBLIC

Quan es tornin a dur a terme activitats amb públic, es tindran en compte les mesures següents:

- Al web del TNC i de la venda d'entrades, hi haurà la informació següent:
 - o Per accedir a la sala caldrà l'ús obligatori de la mascareta.
 - o Hi haurà gel hidroalcohòlic als accessos.
 - o L'accés es realitzarà pel vestíbul de la sala corresponent.
 - o Caldrà mantenir en tot moment la distància de seguretat (2 m).
 - o L'entrada i la sortida de la sala s'haurà de fer de manera ordenada. Seguiu en tot moment les indicacions del personal de sala i d'acomodació.
 - o Ocupeu exclusivament la butaca assignada a la vostra entrada.
 - o Només estarà permès l'ús de l'ascensor quan el personal de sala ho estimi oportú.
- Informar al públic de manera clara i visual de les mesures organitzatives i de l'obligació de cooperar perquè es compleixin.
- Recordar al públic a través de la megafonia del teatre les mesures higièniques i de distanciament (neteja de mans, mascareta, distància de seguretat, etc.).
- Limitar l'aforament per donar compliment al requisit de respectar la distància de seguretat segons els criteris indicats per les Autoritats, així com organitzar, si escau, l'entrada i la sortida del públic de manera esglaonada per evitar aglomeracions.
- Instal·lar dispensadors de solució hidroalcohòlica a les zones del públic.
- S'indicarà de manera visible l'aforament i les instruccions d'ús dels lavabos públics a les diverses instal·lacions del teatre
- El guarda-roba i la consigna estaran tancats al públic.
- Col·locar pantalles de protecció en els llocs d'atenció al públic.
- Prendre mesures per garantir que les persones que s'esperen (tant a l'interior com a l'exterior) mantinguin la distància de seguretat entre elles (per exemple, posar marques a terra).
- Establir un mecanisme de control d'accés (personal, torn, etc.) per controlar l'aforament. Per acomodar el públic a les sales, s'elaborarà un pla per a cada sala per tal d'evitar el creuament de persones o el pas de persones entre butaques ja ocupades.

12. TREBALLADORS D'EMPRESES EXTERNES

S'hauran d'adoptar les mesures de seguretat següents:

- Evitar la realització de treballs d'empreses externes que no siguin indispensables.
- Sempre que sigui possible, aquestes activitats es duran a terme fora de l'horari laboral.
- Transportistes i lliurament de mercaderies: mantenir la distància de seguretat i evitar que circulin pel centre de treball.

- Es restringeixen les visites al centre de treball que no siguin necessàries.
- S'aplicarà el mateix protocol d'accés al centre de treball que s'aplica als treballadors del TNC.

13. ACTUACIÓ ENFRONT AL RISC DE CORONAVIRUS PER ALS TREBALLADORS ESPECIALMENT SENSIBLES

Segons les indicacions del Ministeri de Sanitat, és responsabilitat dels serveis de prevenció determinar els treballadors sensibles per la Covid-19 durant el desenvolupament de la seva activitat laboral.

Es considera persona especialment sensible aquella persona amb patologies anteriors que pugui augmentar la susceptibilitat enfront al contagi per Covid-19.

Identificació de treballadors i treballadores especialment sensibles:

- Malalties cardíaques cròniques: antecedents d'infarts de miocardi o angina de pit, valvulopaties, hipertensió arterial o qualsevol altra malaltia del cor.
- Malalties respiratòries cròniques: asma, bronquitis crònica, malaltia pulmonar obstructiva crònica, emfisema, fibrosi pulmonar.
- Diabètics amb tractament farmacològic.
- Insuficiència renal moderada o greu.
- Malalties de la sang com ara hemoglobinopaties o anèmies greus.
- Asplènia.
- Malalties neuromusculars greus.
- Tractament amb immunodepressors: VIH, trasplantats, etc.
- Malalties hepàtiques cròniques avançades.
- Obesitat mòrbida (IMC > 40).
- Treballadors majors de 60 anys.
- Treballadores embarassades o en període de lactància.

Es farà arribar a tot el personal del Teatre la llista de consideracions de personal sensible i el contacte del departament de Vigilància de la Salut del Servei de Prevenció.

El personal que pateixi alguna de les malalties o situacions incloses en la relació anterior, ho comunicarà al departament de Vigilància de la Salut perquè realitzi la valoració del cas i de les actuacions específiques per dur a terme.

14. PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT D'UN POSSIBLE CONTAGI

Actuació en cas que algun treballador presenti símptomes durant la jornada laboral:

1. En cas de tenir simptomatologia compatible amb coronavirus (tos seca, febre, malestar general i/o dificultat per respirar), cal avisar el responsable.
2. Actuació del responsable:
 - Es personarà al lloc de treball, equipat amb guants i mascareta, mantenint la distància de seguretat de 2 metres.
 - Facilitarà a la persona amb símptomes (en cas que no en disposi) guants i mascareta, intentant mantenir la calma.

- Preguntarà pels símptomes, estat general, capacitat de conduir, sempre intentant tranquil·litzar la persona.
 - Preguntarà pels possibles contactes que hagi tingut durant el dia i dies anteriors, pels espais per on s'hagi mogut (lavabos, zones comunes, màquina de cafè, etc.) i els equips de treball que ha utilitzat.
 - Informarà de la situació als delegats de Prevenció.
3. Es procedirà a avisar a totes les persones amb les que hagi tingut contacte, informant-les que es quedin on estan, que conservin 2 metres de distància amb els seus companys i que no toquin superfícies.
 4. Es procedirà a la desinfecció de les superfícies i dels equips de treball que hagi tocat la persona afectada.
 5. La persona afectada es quedarà en un lloc separat:
 - Si està en condicions de conduir, se li indicarà que se'n vagi cap a casa i que avisi les persones del seu entorn familiar i social amb les que hagi tingut contacte en l'última setmana.
 - Si no està en condicions de conduir o de marxar pel seu propi peu, se'l confinarà en un lloc separat, i serà el responsable d'emergència qui contactarà amb Salut Pública / Servei de Prevenció (Vigilància de la Salut) per rebre instruccions de com actuar.
 6. Altres actuacions del responsable:
 - Contactarà amb els treballadors que hagin tingut contacte amb el possible contagiats, per veure la traçabilitat i saber amb quins treballadors han tingut contacte.
 - Contactarà amb el personal de neteja perquè netegi els lavabos, lloc de treball del possible infectat, llocs de treball de les persones amb qui ha tingut contacte.
 - Comprovarà la llista de personal sensible per garantir el contacte nul. En cas de dubte se'ls enviarà cap a casa, indicant-los que es posin en contacte amb Salut Pública.

TELÈFONS D'EMERGÈNCIA

 **EMERGÈNCIES GENERALS: 112**

 **POSSIBLES CONTAGIS: 061**


 **POSSIBLES CONTAGIS: 667 707 829 - 93 142 99 58**

(ETEGMA, Vigilància de la Salut)

 **INFORMACIÓ RISCOS LABORALS: 93 218 87 89**

(ETEGMA, Departament tècnic)

 **INFORMACIÓ GENERAL: 012**

 **RESPONSABLE: :** (Es defineix d'acord amb l'etapa concreta en què es troba el TNC)